



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
(Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 02.01.

ПМ.02. ДЕФЕКТАЦИЯ ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ

по профессии
среднего профессионального образования

29.01.07 Портной

Квалификация: Портной

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики	4
1.1. Область применения программы производственной практики	4
1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам	4
1.3. Место производственной практики в структуре ОПОП	5
1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики	5
1.5. Место прохождения производственной практики	6
2. Результаты освоения программы производственной практики	6
3. Структура и содержание производственной практики	7
3.1. Тематический план производственной практики	7
3.2. Содержание производственной практики	7
4. Условия реализации программы производственной практики	8
4.1. Требования к проведению производственной практики	8
4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	8
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	9
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	10
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	11
5.1. Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций в ходе производственной практики	11
5.2. Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций в ходе производственной практики	13
6. Аттестация по итогам производственной практики	17
7. Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики:

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО «АГАСУ» по профессии среднего профессионального образования 29.01.07. Портной в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

Дефектация швейных изделий и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.

ПК 2.2. Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.

ПК 2.3. Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам:

закрепление у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения основных профессиональных модулей должен

приобрести практический опыт:

- проверки качества узлов и готовых швейных изделий различных ассортиментных групп;

- анализа правильности выполняемых работ по изготовлению узлов и швейных изделий с учетом свойств тканей, из которых они изготавливаются;
- устранения дефектов;

уметь:

- пользоваться нормативно-технологической документацией;
- распознавать дефекты и выявлять причины их возникновения;
- подбирать рациональные методы обработки в соответствии с изготавливаемыми изделиями;

знать:

- формы и методы контроля качества продукции;
- перечень возможных дефектов (технологические, конструктивные и текстильные);
- причины возникновения дефектов;
- обработку изделий различных ассортиментных групп;
- способы устранения дефектов

1.3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарного курса:

МДК.02.01. Устранение дефектов с учетом свойств тканей.

УП.02.01. Дефектация швейных изделий.

в рамках:

ПМ.02. Дефектация швейных изделий.

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики составляет в рамках освоения профессионального модуля: ПМ 02 Дефектация швейных изделий 36 часов (1 неделя).

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом по профессии среднего профессионального образования 29.01.07. «Портной» и графиком учебного процесса. Практика проводится на 2-

ом курсе в 4 семестре концентрировано.

1.5. Место прохождения производственной практики

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

Во время преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ 02 Дефектация швейных изделий является овладение обучающимися основными видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК 2.1.	Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.
ПК 2.2.	Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.
ПК 2.3.	Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого

	производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Наименование тем производственной практики	Кол-во часов по теме
ПК 2.1. - ПК 2.3.	ПМ.02 Дефектация швейных изделий		Тема 1. Выполнение работ по устранению конструктивных дефектов.	6
			Тема 2. Выполнение работ по устранению дефектов, допущенных при раскрое материалов.	6
			Тема 3. Выполнение работ по устранению технологических дефектов.	18
			Дифференцированный зачет.	6
		36		36
в том числе дифференцированный зачет 6 час.				

3.2. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) и тем	Содержание работ	Объем часов	Уровень усвоения
ПМ.02 Дефектация швейных изделий		36	
Тема 1. Выполнение работ по устранению конструктивных дефектов.	Содержание:	6	
	1. Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж по ТБ, инструктаж по прохождению практики с ознакомлением с программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению. Выполнение работ по устранению конструктивных дефектов.	6	
Тема 2. Выполнение работ по устранению дефектов, допущенных при раскрое материалов.	Содержание:	6	
	1. Выполнение работ по устранению дефектов, допущенных при раскрое материалов.	6	

Тема 3. Выполнение работ по устранению технологических дефектов.	Содержание:	18	
	Выполнение работ по устранению технологических дефектов.	18	
	Дифференцированный зачет.	6	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего по модулю		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению производственной практики

Руководитель производственной практики от образовательного учреждения – мастер производственного обучения, от предприятия – мастер-портной.

Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Обучающиеся перед началом производственной практики должны пройти инструктаж по прохождению практики с ознакомлением требований охраны труда и пожарной безопасности на данном предприятии, программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению.

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики – 6 часов.

Обучающийся в период прохождения практики обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Мастер производственного обучения совместно с руководителем предприятия распределяет обучающихся по рабочим местам предприятия и в период практики осуществляет контроль за выполнением видов работ и заданий обучающимися.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому

обеспечению

Производственная практика проводится в организациях, соответствующих профилю профессии 29.01.07. Портной.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дефекты швейных изделий: учеб. пособие для нач. проф. образования/ И.Б. Косинец.– М.: Издательский центр «Академия», 2022. - 176 с.
2. Оборудование швейного производства: учебник для нач. проф. образования/ С. А. Львова. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. - 208 с.
3. Пошив изделий по индивидуальным заказам, учебник для начального профессионального образования. / Силаева М.А. – М.: ИРПО: Издательский центр «Академия», 2022. - 642 с.
4. Технология и материалы швейного производства: Учебник для нач. проф. образования / Г. А. Крючкова.– М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 384 с.

Дополнительные источники:

1. Портной. Изготовление женских юбок : учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 64 с.
2. Портной. Пошив мужских и женских брюк : учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 80 с.
3. Портной. Изготовление женской легкой одежды: учеб. пособие / З. В. Высоцкая. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 80 с..
4. Материаловедение швейного производства: Учеб. пособие для сред. проф. образования / Н. А. Савостицкий, Э. К. Амирова. – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия»; Мастерство, 2022. – 240 с.

5. Материаловедение: Швейное производство: Учеб. пособие для нач. проф. образования / А. П. Жихарев, Г. П. Румянцева, Е. А. Кирсанова. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 240 с
6. Основы конструирования и моделирования одежды : учеб. пособие для нач. проф. образования / Н. С. Макавеева – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 240 с.,(8) с. цв. ил.
7. Моделирование и художественное оформление одежды : учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / В. В. Ермилова, Д. Ю. Ермилова. – 4-е изд., испр. и допол. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 224 с.
8. Основы изобразительного искусства и художественного проектирования : учебник для учащихся нач. проф. учеб. заведений / С. Е. Беляева – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 208 с.,(16) с. цв. ил.: ил.

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования. [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://window.edu.ru/window/library>.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастер производственного обучения и руководитель предприятия, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты, имеющие среднее или высшее профессиональное образование по профессии «Портной».

Мастера: мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным

стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций в ходе учебной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник
2. Отчёт

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение поузлового, контроля качества обработки швейного изделия; - правильное использование в работе форм и методов контроля качества продукции; - проверка качества узлов и готовых швейных изделий различных ассортиментных групп в соответствии с нормативно-технической документацией; - предъявление приемов проверки качества готового изделия с соблюдением последовательности этапов 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления

		изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
ПК 2.2. Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.	- выполнение определения причин возникновения дефектов при изготовлении изделий; - правильное распознавание дефектов технологической обработки по признакам внешнего проявления при изготовлении изделий; - правильное определение причины возникновения дефектов технологической обработки при изготовлении изделий	- наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
ПК 2.3. Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.	- выполнение предупреждения и устранения дефектов швейной обработки; - правильный подбор эффективных способов устранения дефектов технологической обработки; - устранение дефектов с соблюдением технических условий и технологических режимов; - рациональный выбор способов обработки с учетом свойств материалов, требований современных технологий, передовых методов труда	- наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;

5.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций в ходе производственной практики

Формы и методы контроля и оценки результатов студентов должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивого интереса к профессии «Портной»; - понимание сущности профессии «Портной», её значимость для общества и своё дальнейшее профессиональное развитие в направлении швейного профиля; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества 	<ul style="list-style-type: none"> - психологическое наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> - выбор стратегии, методов, средств и форм коммуникаций; - владение способами обработки (с применением ПК и программного обеспечения), представления, хранения и передачи профессионально-ориентированной информации; 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной

	<ul style="list-style-type: none"> - установление профессиональных взаимоотношений 	<p>обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия);</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
<p>ОК 03. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализ рабочей ситуации и принятие решения, неся за это ответственность; - аргументированное отстаивание своей точки зрения; - осуществление текущего и итогового самоконтроля и взаимоконтроля; - наблюдение за процессами оценки и коррекцией собственной деятельности, видения путей самосовершенствования, стремления к повышению профессиональной квалификации 	<p>наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление профессионального общения с соблюдением норм и правил делового этикета. - выполнение профессиональных функций по организации процесса разработки изделия в соответствии с целями, установленными руководителем. - оценивание собственных возможностей и определение 	<p>наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий,

	<p>профессиональных действий при решении проблемы</p>	<p>соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия);</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация грамотной устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей; - определение цели профессионального общения; - выбор стратегии, методов, средств и форм коммуникаций; - владение способами обработки (с применением ПК и программного обеспечения), представления, хранения и передачи профессионально ориентированной информации; - установление профессиональных взаимоотношений 	<p>наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение гражданской жизненной позиции; - соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик; - устанавливание профессиональных взаимоотношений с коллегами, клиентами, руководством; - соблюдение субординационных отношений; - владение профессиональным этикетом; - учет личных 	<p>наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления

	особенностей субъектов профессионального общения	изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - использование ресурсосберегающих технологий на рабочем месте; - рациональное использование материальных ресурсов; - эффективное использование энергетических ресурсов 	<ul style="list-style-type: none"> наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	<ul style="list-style-type: none"> - через каждые полтора часа на учебных и производственных практиках: - выполнение комплекса физических упражнений, способствующих включению в активность неработающих мышц, коррекции осанки, восстановлению кровообращения и дыхания, нормализации зрения и устранению прочих последствий длительного поддержания вынужденной позы, способствующих поддержанию на высоком функциональном уровне всех физиологических систем обучающихся, обеспечивающих 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка действий выполнения комплекса физических упражнений во время учебной и производственной практики;

	достаточную общую и специальную работоспособность	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<ul style="list-style-type: none"> - умение пользоваться литературой, справочниками, интернет-ресурсами; - ориентирование в профессиональном информационном поле; - умение выделить главное из всего потока информации для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> наблюдение за правильностью выполнения трудовых приемов; - наблюдение за решением ситуационных задач; - тестовый контроль; - оценка результата выполнения практического задания; - наблюдение и оценка действий на практическом занятии; - наблюдение за поэтапной обработкой изделия (правильность выполнения трудовых приемов, соблюдение технических условий, соблюдение соответствия обработанных деталей и узлов инструкционным картам и технологии изготовления изделия); - наблюдение и оценка действий выполнения практических работ во время производственной практики;

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 29.01.07. Портной.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной

организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения модуля ППССЗ, который включает в себя учебную практику, студент получает документ (свидетельство) об уровне квалификации. Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей и при необходимости представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля.

**ЗАДАНИЕ
НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ. 02 Дефектация швейных изделий**

Студента _____ курса _____ группы по профессии 29.01.07. Портной
Ф.И.О. _____

Руководитель практики от образовательной организации _____

Ф.И.О. подпись

Руководитель практики от организации _____

Ф.И.О. подпись

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г

Место прохождения практики _____

(указать наименование и адрес предприятия)

План производственной практики

№ п/п	Мероприятия
1	Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж по ТБ, инструктаж по прохождению практики с ознакомлением с программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению.
2	Выполнение работ по устранению конструктивных дефектов.
3	Выполнение работ по устранению дефектов, допущенных при раскрое материалов.
4	Выполнение работ по устранению технологических дефектов.
5	Ведение и оформление дневника практики.

Подпись студента _____

Подпись руководителя практики от образовательной организации _____

Подпись руководителя практики от организации _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося _____

№ группы _____, курс _____, специальность/профессия 29.01.07. Портной
код, наименование

Название ПМ: ПМ.02 Дефектация швейных изделий

Место проведения практики _____

Срок проведения практики с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

1. Оценка результата освоения профессиональных компетенций

Код профессиональной компетенции/№ п/п	Наименование результата обучения(профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/не освоил)
	Наименование работ	Оценка видов работ
ПК 02		(не) освоил
ПК 2.1.	Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.	оценка
ПК 2.2.	Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.	оценка
ПК 2.3.	Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.	оценка
	Дифференцированный зачет	оценка

2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика:

Деятельность студента во время практики заслуживает оценки _____

Руководитель практики _____ / _____

«___» _____ 20__ г. подпись

Ф.И.О.

Отчет по производственной практике защищен на оценку _____

Подпись / фамилия, инициалы руководителя образовательной организации

ХАРАКТЕРИСТИКА Деятельности

студента _____ в период
(ФИО студента)
прохождения производственной практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

В _____
наименование организации
по изучаемому профессиональному модулю ПМ.02 Дефектация швейных изделий.

В результате прохождения практики студент приобрел общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК	Баллы
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 03	Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

(оценка компетенций производится по 5-ти бальной системе)

Так же в ходе практики студент получил практический опыт проведения:

Заслуживает оценки _____

Руководитель практики
от предприятия (организации)

_____/_____
подпись *фамилия, инициалы*

Руководитель практики
от образовательной организации

_____/_____
подпись *фамилия, инициалы*

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.02 Дефектация швейных изделий

код, наименование практики

ПМ.02 Дефектация швейных изделий

код, наименование профессионального модуля

Профессия 29.01.07. Портной

код и наименование

Обучающегося _____ курса, группы _____, форма обучения _____

(очная, заочная)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место практики _____

(наименование организации)

Срок практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Содержание дневника

Дата	Описание выполненной работы	Затрачено часов	Подпись руководителя практики от предприятия
Всего по производственной практике			

Руководитель практики

от предприятия: _____ / _____ / _____

должность

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ФОРМА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**1. Содержание отчета по практике**

Договор на практику

План-график

Дневник практики

Аттестационный лист

Характеристика

Приложение А – Фотография предприятия

Приложение Б – Фотография рабочего места

2. Рекомендации по составлению отчета по производственной практике**2.1. Структура отчета:**

- 1) титульный лист;
- 2) договор на практику (печать и подпись руководителей образовательного учреждения и производственной организации обязательно);
- 3) план-график;
- 4) дневник, в котором студент должен вести записи даты дней и видов работ, выполняемых на объекте в период прохождения практики. Запись в дневнике заверяет руководитель практики от производства;
- 5) аттестационный лист;
- 6) характеристика;
- 7) приложения (фото.)

2.2. Оформление текста отчета по практике

Текст должен располагаться на одной стороне листа бумаги формата А4 (210x297 мм), иметь книжную ориентацию для основного текста и альбомную, если это необходимо, – для размещения схем, рисунков, таблиц

Для страниц с книжной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей:

- верхнее – 5 мм,
- нижнее – 5 мм,
- левое – 20 мм,
- правое – 5 мм.

Для страниц с альбомной ориентацией рекомендуется устанавливать следующие размеры полей:

- верхнее – 5 мм,

- нижнее – 5 мм,
- левое – 20 мм,
- правое – 5 мм.

Для ввода (и форматирования) текста используют:

- шрифт – Times New Roman,
- размер – 14 пт,
- межстрочный интервал – полуторный,
- способ выравнивания – по ширине для основного текста (для заголовков, списков и других элементов текста можно выбирать другие способы выравнивания, например, заголовки можно размещать по центру),
- начертание – обычное,
- отступ первой строки (абзацный отступ) – 1 см.

В тексте разрешается применять шрифтовые выделения (*полужирный курсив*, подчеркивание).

2.3. Таблицы и иллюстрации

В отчете по производственной практике можно использовать таблицы, которые помогают систематизировать, структурировать и наглядно представлять материалы.

Ссылка на таблицу в тексте обязательна. Таблицу следует располагать в тексте лишь после её упоминания.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, рисунки) также следует располагать в тексте после их первого упоминания, и на них обязательно должны быть ссылки.

2.4. Нумерация страниц

В отчете по практике осуществляется сквозная нумерация страниц, начиная с титульного листа.

Порядковый номер страницы следует ставить в середине нижнего поля страницы (на титульном листе, листе содержания и на первом листе пояснительной записки номера страниц не ставятся). Первым пронумерованным листом должна быть четвертая страница. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами.

2.5. Библиографический список

Элементы списка располагаются в следующем порядке:

1. Законодательные акты, директивные и нормативные материалы (законы РФ, указы президента, постановления правительства, важнейшие инструктивные документы общегосударственного уровня).
2. Статистические источники в хронологическом порядке (официальные сборники, сообщения, обзоры и др.).
3. Работы отечественных и зарубежных авторов (книги, монографии, брошюры и т.п.).

4. Периодические издания (газеты, журналы).
5. Электронные ресурсы.

2.6. Приложения

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. В правом верхнем углу пишется заголовок «Приложение» (с обязательным указанием номера, если приведено более одного приложения). Н-р: Приложение 1.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, н-р: копий документов, выдержек из отчётных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего профессионального образования
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

Профессия 29.01.07. Портной

ОТЧЁТ
по производственной практике

ПМ.02 Дефектация швейных изделий

код, наименование модуля

Группа: _____

Руководитель _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

20__г.

ПЛАН-ГРАФИК производственной практики

студента 2 курса _____
Ф.И.О студента

Профессии 29.01.07. Портной.

ПМ.02 Дефектация швейных изделий

№ п/п	содержание производственной практики	сроки выполнения, в днях	отметка о выполнении, примечание
1	Ознакомление с предприятием, рабочим местом. Вводный инструктаж по ТБ, инструктаж по прохождению практики, ознакомление с программой производственной практики и методическими указаниями по её прохождению. Выполнение работ по устранению конструктивных дефектов.	1	
2	Выполнение работ по устранению дефектов, допущенных при раскрое материалов.	1	
3	Выполнение работ по устранению технологических дефектов.	3	
4	Дифференцированный зачет	1	

Подписи руководителей практики:

от предприятия / организации:

(должность, Ф.И.О., подпись)

от образовательной организации:

(должность, Ф.И.О., подпись)